

佛光大學

審核 課程TA教學獎助生

操作說明

請依下列方式進入系統

或網址：http://eduprogweb.fgu.edu.tw/IASS/FrontIndex.aspx?D=FOT.API&N=FOT.API



教職員

瀏覽人次: 161565

佛光大學
教學助理管理系統

單一簽入系統

行政資源

- 校務行政系統
- 佛光電子表單
- 預算核銷系統
- 校園e化整合系統
- 工讀生甄選系統
- 總務處簡訊特碼
- 獨立網站架站系統
- 學生住宿系統
- 門禁管理系統
- 學程總表暨學程化畢業初審系統
- 單位與業務帳號密碼變更
- 場地預約管理系統
- 活動暨研討會報名系統
- **教學獎助生管理系統**
- 教職員查詢系統

服務資源

- e通網
- Email電子郵件
- 意見信箱暨請修
- 網站設計網
- 電子公文系統
- 佛大檔案伺服器
- 資訊分享平台
- 知識管理系統

3

請按此登入



最新消息 News

- 104-2學期優良TA獲選
- TA - CA 學習津貼及核銷
- 105-1學習型TA開放學生
- 學習型TA相關辦法及實施
- 佛光大學TA、師資

2

進入登入畫面後輸入帳號密碼即可進入管理系統



FO GUANG UNIVERSITY

[回首頁](#) | [佛光大學](#)

帳號：

密碼：



步驟一：審核您要的課程TA教學獎助生：

【各式表單審核(審核者)】 → 【審核表單】 → 訊息列表 列出學生資訊 → 點看詳細資訊 →
【點選】 您要的學生 → 4. 【儲存】 即完成審核並送至下一關審核者。

The screenshot shows the Po Guang University TA application system interface. The top navigation bar includes the university logo and the title "審核表單" (Review Form). The breadcrumb trail is "各式表單審核(審核者) > 審核表單". The left sidebar contains navigation options: "登出", "回選單頁", "前台首頁", "各式表單審核(審核者)", "審核表單", "申請課程TA(老師)", "瀏覽申請紀錄查詢", and "填寫TA評核問卷". The "各式表單審核(審核者)" and "審核表單" items are highlighted with a red box. The main content area is titled "請選擇欲收件/審核的作業項目" and contains three dropdown menus: "收件/審核項目:", "負責關卡:", and "單位:". A red "1" is placed next to the "收件/審核項目:" label. At the bottom, there is a "訊息列表" (Message List) section with a red underline and two buttons: "收件/審核通過" and "收件/審核不通過".

步驟二：審核後，請您檢查是否有完成，且送至下一關。

訊息列表 如無科目，表示「未完成」，請您再進行一次步驟。

如有任何問題，請聯絡教務處教發中心陳俐潔小姐，分機：03-9871000#11125

瀏覽學生應徵TA職缺紀錄

瀏覽申請紀錄查詢 > 瀏覽學生應徵TA職缺紀錄

登出 回選單頁 前台首頁

各式表單審核(審核者)

申請課程TA(老師)

瀏覽申請紀錄查詢

瀏覽老師申請課程TA紀錄

2 瀏覽學生應徵TA職缺紀錄

填寫TA評核問卷

搜尋列

學年度 106

學期

學院 請選擇

開課單位 請先選擇【學院】

教師 請輸入教師名稱

課程名稱 請輸入課程名稱

經費來源 請選擇

教學獎助生類型 請選擇

送出查詢 清除查詢

TA應徵資格說明

TA經費來源來自於「研究生獎助學金」者，僅限研究所學生應徵，若經費來自於「教學卓越計畫」，則可由大三(含)以上及研究所學生應徵。同時應徵者請務必於選課系統選修「教學實習」課程。

訊息列表 匯出紀錄

學年度	學期	課程代號	開課單位	課程名稱	教師	應徵者姓名	應徵者學號	教學獎助生類型	經費來源	錄取狀態	選擇
-----	----	------	------	------	----	-------	-------	---------	------	------	----

< >